

威海市人力资源和社会保障局等 8 部门 关于印发《威海市留学人才服务“一件事” 实施方案》的通知

威人社字〔2025〕16 号

有关部门、单位：

现将《威海市留学人才服务“一件事”实施方案》印发给你们，请结合实际抓好贯彻落实。

威海市人力资源和社会保障局

中国共产党威海市委员会统一战线工作部

威海市科技局

威海市公安局

威海市医疗保障局

威海市大数据局

中华人民共和国威海海关

中华人民共和国荣成海关

2025 年 10 月 14 日

（此件主动公开）

（联系单位：市人才创新发展院）

威海市留学人才服务“一件事”实施方案

为贯彻《国务院关于进一步优化政务服务提升行政效能推动“高效办成一件事”的指导意见》（国发〔2024〕3号）文件精神，落实《中共中央组织部 人力资源社会保障部 外交部 教育部 科技部 公安部 中国人民银行 海关总署 国家医保局 国家移民局关于进一步做好留学人才回国服务工作的意见》（人社部发〔2024〕78号）和省委、省政府关于推进“高效办成一件事”的部署要求，根据省人力资源社会保障厅《关于同意威海市开展“留学人才服务一件事”试点的复函》（鲁人社函〔2025〕10号），进一步整合优化留学人才服务流程，探索建立留学人才“一条龙”服务机制，为留学人才提供优质高效便捷的服务。

一、工作目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神，落实中央人才工作会议部署，贯彻“支持留学、鼓励回国、来去自由、发挥作用”留学工作方针，围绕留学人才留学“事前事中事后”相关业务，强化部门协同和服务集成，推进跨部门、跨层级、跨平台留学人才服务“一件事”线上服务专区建设，通过单点登录、链接跳转等方式，联通部省市三级服务平台，将多个关联的服务事项整合为“一件事”，同时从需求导向出发，提供个性化服务，形成部门协同、整体联动、线上线下融合的服务模式，全面提升留学人

才出国（境）及回国（入境）后服务便利度。

二、服务对象

计划自费（国家公派）出国（境）留学人才及留学回国人才。

三、服务事项

（一）政务服务类：

1.出国（境）前

- ①普通护照签发
- ②往来港澳通行证签发
- ③往来港澳签注签发（逗留签注）
- ④往来台湾通行证签发
- ⑤前往台湾签注签发（学习签注）
- ⑥留学人才人事档案接收
- ⑦基本医疗保险参保人员参保信息查询
- ⑧社会保障卡申领（成年人）

2.回国（入境）后

- ①国（境）外学历学位认证
- ②留学人员购买免税国产汽车
- ③查询出入境记录
- ④留学人才人事档案材料收集
- ⑤留学人才人事档案转出
- ⑥小微企业一次性创业补贴申领
- ⑦个体工商户一次性创业补贴申领
- ⑧个人申请创业担保贷款资格审核

⑨个人社会保险参保缴费证明查询打印

⑩个人社会保险权益记录查询打印

⑪大型科学仪器设备资源共享

(二) 增值服务类:

1. 出国(境)前

①出国(境)留学行前培训服务

2. 出国(境)期间

①留学期间关怀服务(政策推介、咨询、解读, 就业政策和岗位推送)

3. 回国(入境)后

①留学人才就业岗位推荐

②留学生一次性留学补贴申请

③留学人员企业一次性创业资助资金申报

④留学人才职称申报

⑤科技文献查询

⑥创业辅导(政策宣讲、项目孵化、融资对接、主题培训)

⑦留学人才联谊交流

⑧留学人才劳动人事争议调解

⑨企业营业执照信息核验

四、工作任务

(一) 线上线下融合发展

按“一件事”的标准和要求重构工作体系, 线上, 强化集约整合和互联互通, 推进留学人才服务“一件事”线上服务专区建

设，在“爱山东”APP端、政务服务网上平台“高效办成一件事”专区和“英才威海网”设置留学人才服务“一件事”模块。线下，建设国际人才港，在国际人才港设置“窗口服务区”，围绕公共服务和市场化服务，提供全流程帮办代办，实现“一窗受理、一港集中”。（责任单位：市人力资源社会保障局、市大数据局）

（二）重塑集成办事流程

按照“减环节、减材料、减时限”要求，从留学人才视角出发，全面梳理每个事项，对应采集相关业务的设定依据、申请材料、办结时限、收费标准、办理结果等基础要素。进一步优化办事流程，全力推动业务整合和流程再造，全面推行集成服务。优化线下帮办代办工作机制，为残疾人等特殊群体提供陪同办、代理办、优先办等服务。（责任单位：市人力资源社会保障局、市科技局、市公安局、市医保局、威海海关、荣成海关）

（三）制定办事指南

会同相关部门，梳理留学人才服务“一件事”办事指南，并线上线下多渠道发布。在国际人才港、各区市人社部门等综合服务窗口摆放宣传页或宣传板，在留学人才服务“一件事”线上服务专区公布申请材料和咨询电话，为留学人才提供“一次告知”“统一标准”的服务。（责任单位：市人力资源社会保障局）

（四）拓展增值服务内容

丰富公共服务、便民服务，依托线上线下服务渠道，统筹政府侧、市场侧各种资源，在延伸政府侧基本服务基础上，叠加留学人才关注度高的出国（境）留学行前培训服务、政策宣讲、项

目孵化、融资对接、主题培训、联谊交流、劳动人事争议调解等市场侧增值服务事项，打造留学人才服务“一类事”集成服务场景，为留学人才提供精准化、个性化的优质衍生服务。（责任单位：市人力资源社会保障局、市委统战部）

（五）提升留学人才服务质效

优化留学人才特定政策集成、申报、审核、兑付等全流程服务，推进留学人才特定群体优惠政策服务主动精准送达和一站式办理。注重留学人才体验和评价反馈，以留学人才评价检验留学人才服务“一件事”事项落地实效。深入开展“我陪群众走流程”等活动，主动发现问题，及时解决问题，持续优化完善业务流程和专区功能。（责任单位：市人力资源社会保障局）

五、职责分工

1.威海市人力资源和社会保障局。牵头编制威海市留学人才服务“一件事”实施方案、办事指南、业务流程图。负责建设威海市留学人才服务“一件事”线上服务专区，推动在“爱山东”APP端、政务服务网平台上线运行。负责建设运营国际人才港。在国际人才港、各联办部门、各区市组建留学人才服务专员队伍，协调各联办部门开展业务办理。组织市直及各区市人社部门做好留学人才人事档案接收、收集及转出服务、社会保障卡申领（成年人）、小微企业和个体工商户一次性创业补贴申领、个人申请创业担保贷款资格审核、个人社会保险参保缴费证明查询打印、个人社会保险权益记录查询打印、留学期间关怀服务（政策推介、咨询、解读，就业政策和岗位推送）、留学人才就业岗位推荐、

留学生一次性留学补贴申请、留学人员企业一次性创业资助资金申报、留学人才职称申报、创业辅导（政策宣讲、项目孵化、融资对接、主题培训）、留学人才联谊交流、留学人才劳动人事争议调解等有关工作。各区市人社部门要推动设置留学人才服务“一件事”综合服务窗口，负责协调区市相关部门提供服务，负责人社部门职责内的具体业务办理。

2.中国共产党威海市委员会统一战线工作部。负责在国际人才港协助组织开展咨询、学术交流和培训等留学人才联谊交流活动，协助组织留学人才在科技、文化、教育、经济、人才等领域广泛开展交流与合作。

3.威海市科技局。负责提供大型科学仪器设备资源共享、科技文献查询等有关服务，负责安排专员做好大型科学仪器设备资源共享预约及科技文献查询服务工作。

4.威海市公安局：负责提供普通护照、往来港澳通行证、往来台湾通行证签发等有关服务，负责安排专员做好护照、往来港澳通行证、往来台湾通行证和相关签注签发、查询出入境记录工作。各区市公安局、公安分局负责为符合条件的留学人才办理出国（境）留学相关出入境证件和签注。

5.威海市医疗保障局。负责提供基本医疗保险参保人员参保信息查询有关服务，负责安排专员做好基本医疗保险参保人员参保信息咨询工作。

6.威海市大数据局。负责配合做好在“爱山东”APP端“高效办成一件事”专区增设留学人才服务“一件事”线上模块，为

实现数据共享提供技术支撑，为线上服务专区运行环境安全稳定提供技术支持。

7.中华人民共和国威海海关、中华人民共和国荣成海关。负责提供留学人员购买免税国产汽车有关服务，负责安排专员做好留学人员购买免税国产汽车工作。

六、工作要求

（一）加强组织领导。由市人力资源社会保障局牵头，建立信息共享及会商机制，及时会商解决留学人才服务“一件事”推进过程中的具体问题。各联办部门按照职责分工，尽快完成要素梳理整合、流程优化再造，积极推动留学人才服务“一件事”落地见效。各联办部门要紧贴留学人才需求，及时调整服务事项，如服务事项内容、申请材料等发生变更，及时反馈市人力资源社会保障局。

（二）组建专员队伍。市人力资源社会保障局牵头组建留学人才服务“一件事”服务专员队伍，在国际人才港、各区市人社部门等综合服务窗口组建窗口服务专员队伍，在各事项联办部门组建部门服务专员队伍。窗口服务专员负责提供咨询和指引服务；部门服务专员负责及时受理材料并按规定办结。

（三）注重宣传引导。各级人社部门要充分利用新媒体、报刊、电视等途径，宣传好留学人才服务“一件事”服务流程，加强对留学人才服务“一件事”办事指南的解读，在机场、港口等留学人才集中场所开展专题宣传，提升留学人才服务“一件事”知晓度。

附件：留学人才服务“一件事”业务流程图

附件

留学人才服务“一件事”业务流程图

